ДОГОВОР № _____
на поставку расходных материалов для оргтехники

г. Москва

« » ноября 2022 г.

Автономная некоммерческая организация «Международный учебно-методический центр финансового мониторинга» (МУМЦФМ), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждая по отдельности «Сторона», на основании Протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок № ____ от _____ 2022 г. заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика (продать), а Заказчик обязуется принять и оплатить (купить) в сроки и в порядке, установленном настоящим Договором, расходные материалы для оргтехники (далее по тексту – товар), наименование, технические характеристики и количество товара указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Характеристики товара содержатся в технической документации, предоставляемой производителем в комплекте с товаром, на русском языке.

1.3. На момент передачи товара Заказчику, последний должен отвечать следующим условиям: не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исков или любых обязательств третьих лиц.

1.4. Срок поставки Товара - с даты заключения Договора до 15.11.2022 г., включительно.

2. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость Товара, установленная Сторонами в Спецификации (Приложение № 2 к настоящему Договору) не подлежит пересмотру в течение всего срока выполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору и составляет _____ (Сумма прописью) руб. __ коп., включая НДС.

2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется Заказчиком по безналичному расчету в рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 13 настоящего Договора.

2.3. Оплата Товара производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней после поставки Товара на территорию Заказчика в соответствии с условиями настоящего Договора и подписания Сторонами (или их уполномоченными представителями товарной накладной, Акта сдачи-приемки или универсального передаточного документа (УПД) на поставленный Товар, на основании выставленного Поставщиком счета (при отсутствии замечаний со стороны Заказчика) или подписания Сторонами Акта устранения замечаний (при их наличии) и соответствующего Акта сдачи-приемки (УПД) на поставленный Товар. Вместе со счётом Исполнитель предоставляет счет-фактуру (при наличии).

2.4. В случае досрочной приемки Работ (п. 3.4. настоящего Договора) срок оплаты товара может быть увеличен исходя из положений бюджетного законодательства, но не позднее срока, установленного Договором.

2.5. Стороны несут ответственность за корректное указание своих банковских реквизитов в рамках настоящего Договора и ответственность за информирование другой Стороны об их изменении, включая ответственность за последствия несвоевременного информирования.

2.6. В стоимость товара включены все расходы на перевозку, погрузку, разгрузку, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов (и других обязательных платежей), упаковку, стоимость маркировки, выполняемой производителем и пр.

2.7. Обязательства Заказчика по оплате товара считаются выполненными после списания средств со счета Заказчика.

2.8. В случае, если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма Договора, подлежащая уплате физическому лицу, должна быть уменьшена, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Товар доставляется силами Поставщика по адресу: г. Москва, Старомонетный пер., д. 31, стр. 1.

3.2. Передача товара представителю Заказчика должна осуществляться по передаточным документам (Универсальному передаточному документу или Товарной накладной и Акту сдачи-приемки), при этом представитель Заказчика обязан в присутствии представителя Поставщика проверить товар по ассортименту, комплектности, отсутствию механических повреждений.

3.3. О дате готовности товара к сдаче-приемке Поставщик должен известить Заказчика письменно (в том числе и по электронной почте), при этом Заказчик подтверждает факт принятия такого предложения путем направления Поставщику письменного подтверждения (в том числе и по электронной почте).

3.4. Поставщику предоставляется право досрочной поставки товара с предварительным уведомлением Заказчика и при наличии согласия Заказчика.

3.5. Поставка товара по частям невозможна.

3.6. Исполнение обязательств по настоящему Договору подтверждается Универсальным передаточным документом (УПД) или товарной накладной и Актом сдачи-приемки на поставленный товар, подписанных Сторонами. Поставщик представляет Заказчику, подписанные со своей Стороны указанные выше документы. Заказчик в течение 5 (пяти) дней обязан подписать переданные Поставщиком документы, либо направить Поставщику мотивированный отказ от их подписания. Если в течение 5 (пяти) дней Заказчик не предоставит подписанные со своей Стороны (УПД) или товарную накладную и Акт сдачи-приемки на поставленный товар или мотивированный отказ от их подписания, обязательства Поставщика считаются исполненными должным образом в полном объеме. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания указанных выше документов, Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней оформляется Акт устранения замечаний с указанием сроков их устранения за счет Поставщика. Оплата Заказчиком поставленного товара, в этом случае, производится после подписания Сторонами Акта устранения замечаний и соответствующего Акта сдачи-приёмки (УПД) на поставленный товар.

3.7. Датой поставки товара по настоящему Договору считается дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки (УПД).

3.8. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходят к Заказчику с момента подписания Передаточных документов представителями Сторон.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. В любое время проверять ход поставки, количество и качество поставляемого товара.

4.1.2. Требовать от Поставщика полного, своевременного и качественного исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.2. Поставщик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика принять поставленный своевременно и в полном объеме товар.

4.2.2. Требовать от Заказчика оплаты в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, поставленного своевременно и в полном объеме товар.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Своевременно производить приемку и оплату за поставленный в соответствии с условиями настоящего Договора товар.

4.4. Поставщик обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.2. Поставить товар надлежащего качества, в количестве и в срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.3. Представить Заказчику в сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора, результаты исполнения своих обязательств по настоящему Договору (т.е. своевременно и в полном объеме поставленный товар и передаточные документы).

4.4.4. Информировать регулярно Заказчика по его письменным и устным запросам о ходе поставки товара, в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о возникших ситуациях, препятствующих исполнению своих обязательств по настоящему Договору, с внесением предложений по их устранению и проведению взаимных консультаций.

4.4.6. В минимально возможный срок и за собственный счет устранять недостатки по получении от Заказчика мотивированного письменного требования (претензии) относительно поставки товара по настоящему Договору, если Поставщик допустил отступление от условий настоящего Договора.

5. ГАРАНТИИ

5.1. Поставщик гарантирует качество товара в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания передаточных документов.

5.2. В течение всего гарантийного срока Поставщик обязуется принимать от Заказчика товар в случае выявления его существенных недостатков.

5.3. Поставщик обязуется осуществить замену товара в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления о наличии Товара с существенным недостатком.

5.4. Гарантийные обязательства не распространяются на товар в случае нарушения условий его эксплуатации, предусмотренных технической документацией производителя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Никакие штрафные санкции не будут применяться автоматически, при этом, в случае направления Стороной, чьи права нарушены, соответствующего письменного требования об уплате штрафных санкций, Сторона, нарушившая обязательства, будет обязана уплатить такие штрафные санкции за период с момента, когда обязательство должно было быть исполнено и до момента фактического исполнения.

6.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере 1 000,00 рублей.

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере 10% от цены Договора.

6.5. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.6. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим Договором и фактически исполненных.

6.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пени). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.9. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

6.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком или Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.11. В случае нарушения Поставщиком обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе засчитать неустойку в счет суммы, подлежащей уплате по Договору.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось

следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в период действия Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы и иные явления природы, а также война или военные действия, принятие органом государственной власти или управления решения, повлекшего невозможность исполнения Договора. Обязанность доказывания возникновения обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне настоящего Договора, выполнению обязательств которой препятствуют указанные обстоятельства.

7.2. При наступлении и прекращении указанных в п. 7.1. обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения её обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону.

7.3. Наступление форс-мажорных обстоятельств, влечет увеличение срока исполнения Договора на период их действия, а также может явиться основанием для расторжения обязательств по настоящему Договору со стороны Заказчика, в случае если форс-мажорные обстоятельства длятся в течение 3-х и более месяцев.

8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ (ОГОВОРКА)

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений предыдущей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с момента направления письменного уведомления.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 01.12.2022 г., включительно, а в части оплаты до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

9.2. Истечение срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору в полном объеме.

9.3. Действие настоящего Договора может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон, а также в случае отказа одной из Сторон от исполнения Договора,

когда такой отказ допускается законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Все споры в связи с Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.

10.3. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением) или его недействительностью, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий документов, обосновывающих это требование.

10.4. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии со всеми необходимыми приложениями. При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в соответствующем уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора.

10.5. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в суд, только если оно не будет полностью удовлетворено другой Стороной в течение 10 (десяти) дней со дня получения другой Стороной претензии со всеми необходимыми приложениями.

10.6. Все споры между Сторонами в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ), его недействительностью, подлежат разрешению Арбитражным судом города Москвы.

10.7. Положения настоящего раздела являются обязательными и для правопреемников Сторон, в том числе для лиц, приобретших права по Договору в результате уступки этих прав или обязанности по Договору в результате перевода долга и для универсальных правопреемников Сторон.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Каждая Сторона обязана хранить разумную конфиденциальность всей технической, финансовой и другой информации, связанной с выполнением настоящего Договора, полученной от другой Стороны или от третьих сторон в рамках настоящего Договора, и будет принимать все возможные меры для защиты этой информации от раскрытия.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все изменения и/или дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью, если они подписаны Сторонами в дополнительном соглашении.

12.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора – в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

12.3. Заказчик имеет право отказаться в одностороннем порядке от поставки товара без указания мотивов не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до установленной Договором даты исполнения обязательств.

12.4. Поставщик выражает свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органам государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12.5. Приложения, дополнения, изменения по Договору являются его неотъемлемыми частями и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

12.6. Во всем ином, что не оговорено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.8. Лицом, полномочным давать информацию и решать вопросы, относящиеся к исполнению настоящего Договора, со стороны Заказчика является Иванов Иван Александрович, тел: +7 (495) 950-35-20.

12.9. Лицом, полномочным давать информацию и решать вопросы, относящиеся к исполнению настоящего Договора, со стороны Поставщика является _____, тел: _____.

12.10. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1. Техническое задание

Приложение №2 Спецификация товара.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

МУМЦФМ

ИНН 7708584356

КПП 770601001

л/счет 711Г5810001 в Управлении

Федерального казначейства по г. Москве

Казначейский счет:

03215643000000017301

р/сч: 40102810545370000003 в ГУ Банка

России по ЦФО//УФК по г. Москве,

г. Москва

БИК банка 004525988

ОКПО 93263324

ОКТМО 45384000000

ОГРН 1057749484726

Адрес: 119017, г. Москва,

Старомонетный пер., д. 31, стр. 1.

Тел.: +7 (495) 950-30-65

Факс: +7 (495) 950-35-32

E-mail: info@mumcfm.ru

ПОСТАВЩИК:

Генеральный директор

МУМЦФМ

_____/_____/_____

МП

_____/_____/_____

МП

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку расходных материалов для оргтехники

1. Цель поставки расходных материалов для оргтехники.

Приобретение расходных материалов осуществляется с целью обеспечения учебных и международных мероприятий раздаточными материалами, подготовленными на типографии МУМЦФМ.

2. Место поставки Товара

Место поставки Товара: г. Москва, Старомонетный переулок, д. 31, стр. 1., пом. 506 (5-ый этаж).

3. Срок и условия поставки Товара

- Поставка Товара должна быть осуществлена с даты заключения Договора до 15.11.2022 г., включительно;
- Поставщик должен гарантировать, что поставляемый по настоящему техническому заданию Товар ввезен на территорию Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Общие требования, предъявляемые к поставляемым товарам

Спецификация расходных материалов к принтерам содержит точные наименования моделей (Таблица 1).

4.1. Поставляемые расходные материалы должны быть новыми, ранее не использованными (все составные части товара должны быть новыми), картриджи не должны быть перезаправленными, восстановленными и не должны содержать восстановленных элементов. Расходные материалы не должны иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном их использовании. Расходные материалы не должны иметь признаков контрафактности, а именно несанкционированного использования или нанесения торговых марок без официального одобрения владельцев торговых марок. На корпусах расходных материалов и на упаковке не должно быть признаков удаления или скрытия нанесенных ранее торговых марок.

4.2. Корпус расходных материалов не должен иметь потертостей, царапин, сколов, следов вскрытия и следов просыпания тонера: фотовал должен быть с ровным глянцевым покрытием, не допускается наличие полос по валу и по краям, при повороте фотовала на магнитном валу не должно быть следов тонера, чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной картриджа.

4.3. Электронные чипы в картриджах (если такие предусмотрены конструкцией) не должны быть перепрограммированы и должны обеспечивать функциональную совместимость с оборудованием, для которого они предназначены, при этом поддерживать следующие возможности:

- выдавать информацию о состоянии расходных материалов: процент оставшегося тонера, состояние близкого окончания тонера, количество напечатанных страниц, параметры установки, установленные опции, количество общей и доступной памяти, серийный номер аппарата и картриджа;

- выдавать предупреждающее сообщение (о малом остатке и необходимости замены расходных материалов).

4.4. Установка и извлечение расходных материалов в (из) МФУ не должны требовать применения значительных физических усилий. Расходные материалы должны устанавливаться и извлекаться свободно.

4.5. При эксплуатации расходные материалы не должны приводить к поломке оборудования, в котором они эксплуатируются.

4.6. Поставка «эквивалента» не допускается в связи с необходимостью обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком.

5. Требования к упаковке (в соответствии с нормами, установленными производителем)

5.1. Расходные материалы должны поставляться только в заводской упаковке. Геометрия упаковки должна быть выдержана (отсутствие деформации). Информация на упаковке должна быть на русском языке.

5.2. Упаковка и маркировка расходных материалов должна содержать все признаки, установленные производителем:

- голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения, цвет логотипа, термополоса);

- товарный знак, наименование предприятия изготовителя, наименование моделей печатной техники, в которых может быть использован товар, код товара, дата изготовления (срок годности использования), номер партии на коробке и на расходном материале должны совпадать;

5.3. Расходные материалы внутри должны быть упакованы в неповрежденную упаковку, предохраняющую от повреждения, от воздействия влаги и света.

5.4. Расходные материалы должны быть загерметизированы способом, исключающим самопроизвольное высыпание тонера.

5.5. Внутри упаковки могут быть приложены инструкции по использованию, а также другая сопроводительная документация, которая может включать в себя информацию о правилах эксплуатации, безопасности, условиях предоставления гарантии производителем и другую информацию, которую производитель считает необходимым предоставить потребителю. Сопроводительная документация не должна противоречить действующему законодательству.

6. Порядок контроля и приемки товара

6.1. Заказчик при приемке расходных материалов к МФУ имеет право произвести отбор части поставленных расходных материалов и направить его на независимую экспертизу (выбор организации для экспертизы осуществляется Заказчиком), с целью проверки качества.

6.2. При приемке товара допускается выборочная (частичная) проверка товара с распространением результатов проверки какой-либо части товара на всю партию поступившего товара.

6.3. Поставляемый товар не является комплектом.

6.4. В случае поставки товара, не соответствующего Техническим требованиям, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поставки товара направляет Поставщику мотивированный отказ от приемки товара, не соответствующего требованиям, с перечнем выявленных недостатков.

6.5. С момента получения мотивированного отказа от приемки товара Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней производит замену некачественного товара.

Устранение недостатков после срока окончания поставки товара, не освобождает Поставщика от ответственности в форме неустойки за нарушение срока поставки товара.

6.6. Если Поставщик по каким-либо причинам не может произвести замену некачественного товара, Заказчик по согласованию с Поставщиком принимает и оплачивает только товар, соответствующий Техническим требованиям. Поставка товара в неполном объеме считается фактом неисполнения Поставщиком своих обязательств. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств начисляется штраф в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.7. Возврат некачественного товара осуществляется Поставщиком за счет собственных средств.

7. Требования к гарантийным обязательствам

7.1. Поставщик должен гарантировать, что поставляемый товар изготовлен в соответствии со стандартами, показателями и параметрами, утвержденными на данный вид товара, требованиями производителя, и является новым и ранее не использованным, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном их использовании, а также, что использование товара с МФУ Заказчика не приведет к выходу МФУ из строя или снижению качественных характеристик печати, установленных производителями МФУ (в том числе максимальное разрешение печати).

7.2. Поставщик обязуется выполнять гарантийное обслуживание поставляемого товара без дополнительных расходов со стороны Заказчика.

Под гарантийным обслуживанием подразумевается замена поставленного товара при обнаружении брака и восстановление работоспособности печатающего устройства, при выходе его из строя по причине использования такого товара.

7.3. Гарантийный срок на поставляемый товар составляет 12 месяцев с момента подписания передаточных документов.

7.4. При наступлении гарантийного случая Поставщик осуществляет поставку нового товара в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления от Заказчика. Гарантийный срок на вновь поставленный товар исчисляется с момента приемки Заказчиком вновь поставленного товара и составляет 12 месяцев.

8. Требования к составу поставляемого Товара

Спецификация поставляемого Товара представлена в Таблице № 1.

Таблица № 1

№	Наименование	Кол-во (шт.)
1	Xerox 006R01659/ Fuji Xerox CT201702 Тонер-картридж черный	20
2	Xerox 006R01660/ Fuji Xerox CT201703 Тонер-картридж голубой	20
3	Xerox 006R01661/ Fuji Xerox CT201704 Тонер-картридж пурпурный	20
4	Xerox 006R01662/ Fuji Xerox CT201705 Тонер-картридж желтый	20
5	Xerox 013R00664/ Fuji Xerox CT350888 Модуль ксерографии цветной	6
6	Xerox 013R00663/ Fuji Xerox CT350887 Модуль ксерографии черный	4
7	Xerox 008R12990/ Fuji Xerox CWAA0663 Бокс для сбора тонера	20
8	Xerox 013R00650/ Fuji Xerox 125K93733 Коротрон заряда	10
9	Xerox 008R13041/ Fuji Xerox CWAA0677 Скрепки для финишера	2

ЗАКАЗЧИК: МУМЦФМ

ПОСТАВЩИК: _____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

МП

МП

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на поставку расходных материалов для оргтехники

Таблица № 1

№	Наименование	Кол-во (шт.)	Цена, включая НДС (руб.)	Сумма, включая НДС (руб.)
1	Херох 006R01659/Fuji Херох СТ201702 Тонер-картридж черный	20		
2	Херох 006R01660/Fuji Херох СТ201703 Тонер-картридж голубой	20		
3	Херох 006R01661/Fuji Херох СТ201704 Тонер-картридж пурпурный	20		
4	Херох 006R01662/Fuji Херох СТ201705 Тонер-картридж желтый	20		
5	Херох 013R00664/Fuji Херох СТ350888 Модуль ксерографии цветной	6		
6	Херох 013R00663/Fuji Херох СТ350887 Модуль ксерографии черный	4		
7	Херох 008R12990/Fuji Херох CWAA0663 Бокс для сбора тонера	20		
8	Херох 013R00650/Fuji Херох 125K93733 Коротрон заряда	10		
9	Херох 008R13041/Fuji Херох CWAA0677 Скрепки для финишера	2		
	ИТОГО:			

Итого: _____ (сумма прописью) рублей __ копеек, включая НДС(____%)
_____(сумма прописью) рублей __ копеек.

В стоимость расходных материалов включены все расходы на перевозку, погрузку, разгрузку, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов (и других обязательных платежей), упаковку, стоимость маркировки, выполняемой производителем и пр.

ЗАКАЗЧИК: МУМЦФМ

ПОСТАВЩИК: _____

_____/_____/_____

МП

_____/_____/_____

МП