

Извещение о проведении запроса котировок

г. Москва

«20» ноября 2020 г.

1. Наименование заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты:

Автономная некоммерческая организация «Международный учебно-методический центр финансового мониторинга» (сокращенное наименование - МУМЦФМ).

Адрес: 119017, г. Москва, Старомонетный переулок, д. 31, стр. 1, тел. +7 (495) 950-30-65, факс +7 (495) 950-35-32, e-mail: info@mumcfm.ru

Контактное лицо: Маляров Дмитрий Николаевич, тел. +7 (495) 950-30-49, e-mail: malyarov@mumcfm.ru

2. Наименование, характеристики и иные показатели поставки товаров, работ (услуг).

Поставка ноутбуков (далее - Товар) согласно перечню.

Перечень Товара, технические характеристики и объемы поставки:

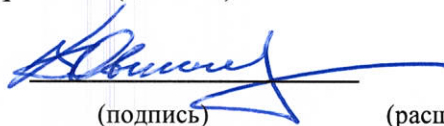
№	Наименование	Характеристика	Ед. изм.	Кол.
1	Ноутбук DELL G3-3590	Экран 15.6" FHD / Процессор i7-9750H / Оперативная память 16Gb / Жесткий диск 512Gb SSD / Видеокарта GTX1660Ti 6Gb / Операционная система Linux	шт.	2
2	Ноутбук Lenovo ThinkPad X1 Yoga G5 T	Экран 14" FHD / Процессор i7-10510U / Оперативная память 16Gb / Жесткий диск 1Tb SSD / Видеокарта Intel UHD Graphics / Операционная система Windows 10 Pro	шт.	1
3	Ноутбук Lenovo IdeaPad 5 15IIL05	Экран 15.6" FHD / Процессор i5-1035G1 / Оперативная память 8Gb / Жесткий диск 256Gb SSD / Видеокарта Intel UHD Graphics / Операционная система DOS	шт.	2

Товар должен быть новым, предназначенным для страны Заказчика, и на него должна распространяться полная гарантия производителя.

- 3. Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):** 119017, г. Москва, Старомонетный переулок, д. 31, стр. 1. Пом. 506.
- 4. Срок поставки товара (выполнения работ оказания услуг):** не позднее 10 дней с даты заключения Договора.
- 5. Способ определения (подрядчика, исполнителя):** запрос котировок.
- 6. Начальная (максимальная) цена:** 499 060,00 (Четыреста девяносто девять тысяч шестьдесят) рублей 00 копеек (включая НДС).
- 7. Критерий оценки заявки на участие в запросе котировок:** единственный критерий – цена договора.
- 8. Сведения о цене договора:** в цену Договора включены все расходы, в том числе расходы на перевозку, погрузку, разгрузку, транспортировку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей (в том числе таможенных), связанных с исполнением обязательств по Договору.
- 9. Дата и время начала подачи заявок:** «20» ноября 2020 года.
- 10. Дата и время окончания подачи заявок:** «30» ноября 2020 года, 11 часов 00 мин. по московскому времени.
- 11. Способ и место подачи заявок на участие в запросе котировок:** оригинал заявки на участие в запросе котировок, подписанный уполномоченным лицом, имеющий печать организации, может быть:

- доставлен почтовым сообщением, либо курьерской службой в запечатанном конверте с пометкой: «Поставка ноутбуков», по адресу: 119017, г. Москва, Старомонетный пер., д. 31, стр. 1. Международный учебно-методический центр финансового мониторинга.
 - отсканирован в файл форматов pdf, jpeg или tiff и отправлен на электронную почту по e-mail info@mumcfm.ru, с темой письма: «Поставка ноутбуков».
- 12. Дата и время проведения рассмотрения и оценки заявок:** «30» ноября 2020 года, 11 часов 00 мин. по московскому времени.
- 13. Место проведения рассмотрения и оценки заявок:** МУМЦФМ, г. Москва, Старомонетный пер., д. 31, стр. 1.
- 14. Требование к участнику закупки:**
- требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки.
- 15. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:** согласие участника исполнить условия, обозначенные в извещении о проведении запроса котировок и проекте договора, наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара, а также соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки.
- 16. Срок подписания договора:** не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента уведомления победителя запроса котировок.
- Приложение: проект договора на 9 (девяти) листах.

Генеральный директор



(подпись)

В.В. Овчинников

(расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер
ПЕТРАНИНА С. А.

