

ДОГОВОР №
на оказание услуг по комплексной уборке помещения

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация «Международный учебно-методический центр финансового мониторинга» (МУМЦФМ), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждая по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказывать услуги по комплексной уборке помещений Заказчика общей площадью 710,3 кв.м., расположенном по адресу: 119017, г. Москва, Старомонетный пер. 31, стр. 1. (далее – услуги, Помещения)

1.2. Перечень и периодичность оказания услуг устанавливаются в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Срок оказания услуг с 01.01.2023 г. по 30.12.2023 г., включительно.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. **Исполнитель обязан:**

2.2. Оказать услуги с надлежащим качеством, в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.3. Использовать только высококачественные и сертифицированные моющие (чистящие) средства и уборочный инвентарь.

2.4. Предоставить расходные материалы и уборочный инвентарь за свой счет.

2.5. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные при приемке оказанных услуг недостатки в день оказания услуг.

2.6. При выявлении Заказчиком ненадлежащего исполнения обязательств персоналом Исполнителя, заменить в течение 2 (двух) дней данный персонал.

2.7. **Исполнитель имеет право:**

2.7.1. Не приступать к оказанию услуг при неисполнении Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору.

2.7.2. Требовать от Заказчика оплаты своевременно и в полном объеме оказанных услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.8. **Заказчик обязан:**

2.8.1. Обеспечить доступ Исполнителя в помещения, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, а также предоставить возможность пользоваться санитарно-техническими приборами для набора и слива воды и системой внутреннего освещения для оказания услуг по настоящему Договору.

2.8.2. Принять результаты оказанных услуг в соответствии с настоящим Договором и оплатить их.

2.9. **Заказчик имеет право:**

2.9.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством оказания услуг, предусмотренным Договором.

2.9.2. Требовать от Исполнителя полного, своевременного и качественного исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.9.3. Прекратить действие настоящего Договора, если дальнейшее оказание услуг станет для Заказчика нецелесообразным, а также в случае обнаружения Исполнителем невозможности достижения результатов оказания услуг.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов.

3.1. Общая цена настоящего Договора составляет _____ (Сумма прописью) рублей _____ копеек, включая НДС(____%), что составляет _____ (Сумма прописью) рублей _____ копеек.

3.2. Стоимость услуг в месяц составляет _____ (Сумма прописью) рублей _____ копеек, включая НДС(____%), что составляет _____ (Сумма прописью) рублей _____ копеек.

3.3. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 12 настоящего Договора.

3.4. Оплата услуг производится Заказчиком ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней после оказания услуг и подписания Сторонами или их уполномоченными представителями Акта сдачи-приемки оказанных услуг (УПД), на основании выставленного Исполнителем счета. Одновременно со счетом Исполнитель передает Заказчику подписанную им счет-фактуру (при наличии).

3.5. В цену Договора включены все расходы, в том числе расходы на страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, а также использование своего инвентаря (швабры, ведра, пылесос и пр.), необходимого оборудования, спецодежды, расходных материалов.

3.6. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.

3.7. Исполнитель исполняет принятые обязательства, оплата которых будет производиться в 2023 году, в случае не поступления уведомления Заказчика об отсутствии объема прав на принятие и (или) исполнение обязательств, позволяющих оплатить настоящий Договор без изменения его условий. При этом, Заказчик должен уведомить Исполнителя в письменной форме о не доведении объема прав на принятие и (или) исполнение обязательств не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня наступления указанного условия. В случае получения Исполнителем указанного уведомления оказание услуг прекращается со следующего рабочего дня, за днем получения Исполнителем указанного уведомления. При этом Заказчик обязан оплатить оказанные услуги.

3.8. Исполнитель предоставляет документы на оплату за декабрь 2023 года до 25 декабря 2023 г.

4. Порядок и условия оказания услуг

4.1. Услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору).

4.2. Исполнение обязательств по настоящему Договору подтверждается Актом сдачи-приемки оказанных услуг или Универсальным передаточным документом (УПД), подписанным Сторонами. Исполнитель представляет Заказчику, подписанные со своей Стороны указанные выше документы. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления Акта сдачи-приемки оказанных услуг или УПД обязан подписать переданные Исполнителем документы, либо направить Исполнителю мотивированный отказ от их подписания. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней Заказчик не предоставит подписанные со своей Стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг (УПД) или мотивированный отказ от их подписания, обязательства Исполнителя считаются исполненными должным образом в полном объеме. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания указанных выше документов, Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней оформляется Акт устранения замечаний с указанием сроков их устранения за счет Исполнителя. Оплата Заказчиком оказанных услуг, в этом случае, производится после подписания Сторонами Акта устранения замечаний и соответствующего Акта сдачи-

приёмки оказанных услуг.

4.3. Факт оказания услуг по настоящему Договору и принятия их Заказчиком подтверждается подписанным Сторонами Актом сдачи-приёмки оказанных услуг.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Никакие штрафные санкции не будут применяться автоматически, при этом, в случае направления Стороной, чьи права нарушены, соответствующего письменного требования об уплате штрафных санкций, Сторона, нарушившая обязательства, будет обязана уплатить такие штрафные санкции за период с момента, когда обязательство должно было быть исполнено и до момента фактического исполнения.

5.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере 1 000,00 рублей.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере 10% от цены Договора.

5.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.6. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим Договором и фактически исполненных.

5.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пени). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.9. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

5.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем или Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.11. В случае нарушения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе засчитать неустойку в счет суммы, подлежащей уплате по Договору.

6. Конфиденциальность

6.1. По взаимному согласию Сторон в рамках настоящего Договора конфиденциальной признается информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

6.2. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации от несанкционированного использования, распространения или публикации.

6.3. Любой ущерб, вызванный нарушением положений настоящего раздела, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего времени оказания услуг по настоящему Договору, а также 5 (пять) лет после окончания или расторжения настоящего Договора.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в период действия Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы и иные явления природы, а также война или военные действия, принятие органом государственной власти или управления решения, повлекшего невозможность исполнения Договора. Обязанность доказывания возникновения обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне настоящего Договора, выполнению обязательств которой препятствуют указанные обстоятельства.

7.2. При наступлении и прекращении указанных в п. 7.1. обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения её обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону.

7.3. Наступление форс-мажорных обстоятельств, влечет увеличение срока исполнения Договора на период их действия, а также может явиться основанием для расторжения обязательств по настоящему Договору со стороны Заказчика, в случае если форс-мажорные обстоятельства длятся в течение 3-х и более месяцев.

8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ (ОГОВОРКА)

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений предыдущей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно

подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп.

8.3. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с момента направления письменного уведомления.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и распространяется на отношения Сторон, начиная с 01.01.2023 г. и действует по 30.12.2023 г. включительно.

9.2. Истечение срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору в полном объеме.

9.3. Действие настоящего Договора может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон, а также в случае отказа одной из Сторон от исполнения Договора, когда такой отказ допускается законодательством Российской Федерации.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Все споры в связи с Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.

10.3. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением) или его недействительностью, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий документов, обосновывающих это требование.

10.4. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии со всеми необходимыми приложениями. При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в соответствующем уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора.

10.5. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в суд, только если оно не будет полностью удовлетворено другой Стороной в течение 10 (десяти) дней со дня получения другой Стороной претензии со всеми необходимыми приложениями.

10.6. Все споры между Сторонами в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ), его недействительностью, подлежат разрешению Арбитражным судом города Москвы.

Положения настоящего раздела являются обязательными и для правопреемников Сторон, в том числе для лиц, приобретших права по Договору в результате уступки этих прав или обязанности по Договору в результате перевода долга и для универсальных правопреемников Сторон.

11. Заключительные положения

11.1. Все изменения и/или дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью, если они подписаны Сторонами в дополнительном соглашении.

11.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора - в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

11.3. Сторона имеет право отказаться в одностороннем порядке от оказания услуг, предупредив другую сторону не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения Договора.

11.4. Исполнитель выражает свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органам государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

11.5. Приложения, дополнения, изменения по Договору являются его неотъемлемыми частями и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.6. Во всем ином, что не оговорено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.8. Лицом, полномочным давать информацию и решать вопросы, относящиеся к исполнению настоящего Договора (ответственным лицом), со стороны Заказчика является: _____, тел: _____, E-mail: _____

11.9. Лицом, полномочным давать информацию и решать вопросы, относящиеся к исполнению настоящего Договора (ответственным лицом), со стороны Исполнителя является _____, тел: _____, E-mail: _____.

11.10. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:
Приложение № 1. Техническое задание.
Приложение № 2. Спецификация.

12. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

МУМЦФМ

ИНН 7708584356

КПП 770601001

л/счет 711Г5810001 в Управлении Федерального казначейства по г. Москве

Казначейский счет: 03215643000000017301

р/сч: 40102810545370000003 в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве,
г. Москва

БИК банка 004525988

ОКПО 93263324

ОКТМО 45384000000

ОГРН 1057749484726

Адрес: 119017, г. Москва,

Старомонетный пер., д. 31, стр. 1.

Тел.: +7 (495) 950-30-65

Факс: +7 (495) 950-35-32

E-mail: info@mumcfm.ru

Генеральный директор

_____/ М.Ю. Андропова /

МП

_____/ _____/

МП

**Техническое задание
на услуги по комплексной уборке помещений
Автономной некоммерческой организации «Международный учебно-методический
центр финансового мониторинга» (МУМЦФМ)**

1. Предмет Договора:

Оказание услуг по комплексной уборке помещений МУМЦФМ, общей площадью 710,3 кв. м, расположенных по адресу: г. Москва, Старомонетный пер., д. 31, стр. 1

Количество сотрудников – до 67 человек.

2. Характеристика объекта

Офисное помещение, расположенное на 4 и 5 этажах многоэтажного административного здания.

Капитальный ремонт помещений - 2006 г., косметический – 2009 г.

Общая площадь уборки – 710,3 м².

Основное покрытие пола – ламинат, в коридорах и холлах – линолеум. Окна – стеклопакеты. На стенах – обои под покраску. Имеются 3 стеклянные двери и 2 перегородки. Потолки подвесные, типа «Армстронг». Все рабочие помещения оборудованы офисной техникой.

График работы организации: понедельник – пятница с 9.00 до 18.00.

3. Перечень, состав и периодичность оказываемых услуг.

п/п №	Услуги по комплексной уборке	Периодичность
1. Уборка помещений		
1.1.	Влажная уборка полов с использованием ручного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
1.2.	Удаление пыли и пятен со всех поверхностей (мебель, оргтехника, подоконники и пр.)	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
1.3.	Полировка зеркал, стеклянных поверхностей, металлических элементов интерьера	1 раз в неделю.
1.4.	Сбор мусора из мусорных корзин с заменой полиэтиленовых пакетов. Вынос мусора к местам накопления и загрузки в контейнеры.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
1.5.	Мытье посуды из приемной руководителя.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
1.6.	Поддержание в чистоте бытовой техники.	По мере необходимости
2. Уборка санузлов.		
2.1.	Влажная уборка полов с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
2.2.	Очистка и дезинфекция стен, дверей с использованием специальных моющих и дезинфицирующих средств.	1 раз в месяц.
2.3.	Очистка, дезинфекция, удаление ржавчины, известкового камня с сантехники (унитазов, раковин, смесителей, наружных частей подводки).	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.

п/п №	Услуги по комплексной уборке	Периодичность
2.4.	Очистка крышек унитазов, бумажных держателей (диспансеров) с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
2.5.	Очистка зеркал с использованием моющих средств.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
2.6.	Очистка сливных труб с использованием специальных химических моющих и дезинфицирующих средств.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
2.7.	Установка туалетной бумаги в держатели, бумажных полотенец для рук в диспансеры, дезодорантов и жидкого мыла.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
2.8.	Сбор мусора из мусорных корзин с заменой полиэтиленовых пакетов. Вынос мусора к местам накопления и загрузки в контейнеры.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
3. Мойка окон		
3.1.	Мытье окон (стекол) с двух сторон, фрамуг, откосов, подоконников с соблюдением техники безопасности. Площадь окон составляет: 140,6 кв. м .	1 раз в полугодие (весна, осень).

Для удобства расчетов ежемесячная стоимость услуг по Договору одинакова, независимо от сезонности оказываемых услуг.

4. Перечень расходных материалов, используемых Исполнителем, для оказания услуг по комплексной уборке помещения.

№ п/п	Наименование	Кол-во
1	Полотенца бумажные в упаковке не менее 200 шт., Z-сложение, 2-слойные, белые, размер листа 24х21,5 см.	100 пачек / месяц
2	Туалетная бумага должна соответствовать следующим характеристикам: Количество слоев бумаги – не менее 2-х слоев.	200 шт. / месяц.
3	Мешки для мусора в рулоне: Объем не менее 30 л. Количество мешков в рулоне не менее 30 шт.	60 рулон/месяц.
4	Мешки для мусора в рулоне: Объем мешка не менее 60 л. Количество мешков в рулоне не менее 30 шт.	60 рулонов / месяц.
5	Мешки для мусора в рулоне: Объем мешка не менее 120 л. Количество мешков в рулоне не менее 10 шт.	60 рулонов / месяц.
6	Салфетка универсальная должна быть предназначена для сухой и влажной протирки мебели, стекла, кожи и других поверхностей, должна не оставлять разводов.	3 шт. / месяц.
7	Салфетка из микрофибры	3 шт. / месяц.
8	Салфетка хозяйственная	3 упак. / месяц.
9	Губка для мытья посуды. На одной стороне губки должен быть абразивный слой для удаления сильных загрязнений.	4 шт. / месяц.
10	Средство для мытья посуды должно содержать эффективные активные компоненты, легко расщепляющий жир при холодной температуре воды. Форма выпуска – гель. Объем не менее 500 мл.	4 шт. / месяц.
11	Средство для чистки микроволновок	1 шт. / месяц

№ п/п	Наименование	Кол-во
12	Жидкое мыло для гигиенической обработки рук. Применение: для целей личной гигиены. Изготовлено из высококачественного натурального сырья (с содержанием натуральных растительных экстрактов и масел, природных компонентов, глицерина). Не содержит отдушки, красителей, синтетических кислот. Бережно очищает кожу и не оказывает раздражающего действия. Объем не менее 500 мл. но не более 5000мл.	5 л / месяц.
13	Отбеливатель 1000мл	3 шт. / месяц.
14	Средство для мытья стекол и зеркал. Объем не менее 500 мл.	2 шт. / месяц.
15	Полироль для мебели	2 шт. / месяц
16	Средство для мытья пола должно быть предназначено для влажной уборки любых моющихся поверхностей (линолеум, паркет, кафельная плитка, нержавеющая сталь, пластик и т.п.). Средство должно быть применимо для использования в закрытых помещениях. Объем не менее 500 мл.	5 л / месяц.
17	Средство для санитарно-гигиенической чистки и дезодорации унитазов. Объем не менее 700 мл.	3 шт. / месяц.
18	Блок гигиенический для унитаза	8 шт. / месяц.
19	Средство для устранения засоров сантехнического оборудования. Средство должно эффективно удалять засоры даже при наличии воды в раковине. Объем не менее 1 л.	2 шт. / месяц.
20	Средство для мытья раковин и кафельных поверхностей должно удалять известковый налет, быть безопасным для хромированных поверхностей и поверхностей из нержавеющей стали.	3 л / месяц.
21	Освежитель воздуха: Объем не менее 300 мл.	8 шт. / месяц.

Расходные материалы и уборочный инвентарь приобретается Исполнителем за свой счет.

5. Порядок оказываемых услуг

5.1. Комплексная уборка включает в себя ежедневную полную уборку служебных помещений и содержание их в чистоте в течение рабочего дня в соответствии с ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия», положениями СанПиН и других нормативных документов, а также действующим технологическим документам регулирующих порядок конкретного вида услуг по уборке помещений.

5.2. При осуществлении комплексной уборки помещения Исполнитель использует свой инвентарь (швабры, ведра, пылесос и пр.), все необходимое оборудование, спецодежду, расходные материалы.

5.3. Оборудование, инвентарь, расходные материалы должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, санитарным нормам и правилам.

5.4. Услуги оказываются Исполнителем ежедневно в рабочие дни (кроме праздничных и выходных) с 6.00 до 9.00 и с 18.00 до 21.00 часов в полном объеме, надлежащего качества и в сроки, предусмотренные настоящим Техническим заданием. Не допускается частичное предложение по оказанию услуг по комплексной уборке служебных помещений.

5.5. Расходные материалы для комплексной уборки помещений доставляются на территорию Заказчика ежемесячно в 1-ый день очередного месяца в количестве, обозначенном в Разделе 4 настоящего Технического задания и принимаются ответственным

лицом Заказчика, указанным в пункте 11.8. Договора, по Ведомости приёмки материалов для комплексной уборки, составленной по форме Заказчика.

5.6. Услуги должны оказываться качественно, в полном объеме в соответствии с перечнем, составом и периодичностью оказываемых услуг (Раздел 3 настоящего Технического задания).

Ответственное лицо Заказчика осуществляет ежедневный контроль за качеством и полнотой оказания услуг, и результат отражается в Ведомости ежедневного контроля оказания услуг по Договору, составленной по форме Заказчика.

5.7. При оказании услуг Исполнитель должен соблюдать действующие правила охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности и производственных инструкций.

5.8. Исполнитель назначает лицо, ответственное за координацию и деятельность персонала, а также качество оказываемых услуг.

5.9. Исполнитель несет материальную ответственность за порчу имущества и оборудования Заказчика при оказании услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.10. Исполнитель обязан предупреждать Заказчика об обнаружении возможных неблагоприятных последствий, которые могут возникнуть в процессе оказания услуг и приостановить их оказание до получения соответствующих указаний Заказчика.

5.11. Исполнитель осуществляет ежедневный контроль за работой персонала, а также обеспечивает взаимодействие с Заказчиком по качеству предоставления услуг.

5.12. При выявлении Заказчиком недостатков оказанных услуг Исполнитель устраняет их за свой счет.

5.13. Исполнитель гарантирует Заказчику, что при выявлении ненадлежащего исполнения обязательств персоналом Исполнителя при оказании услуг и обоснованном требовании Заказчика, заменить в течение 2 (двух) дней данный персонал.

5.14. Исполнитель ежемесячно передает Заказчику оформленные в установленном порядке акты сдачи-приемки оказанных услуг.

Генеральный директор

_____/ М.Ю. Андропова /
МП

_____/ _____ /
МП

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование услуг	Кол. (месяц)	Стоимость за один месяц, включая НДС (руб.)	Общая стоимость, включая НДС (руб.)
1	Оказание услуг по комплексной уборке помещений МУМЦФМ	12		
Итого:				

5.1. Итого: _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек, включая НДС (__ %), что составляет _____ (Сумма прописью) рублей _____ копеек.

Стоимость услуг в месяц составляет _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек, включая НДС (__ %), что составляет _____ (Сумма прописью) рублей _____ копеек.

Генеральный директор

_____/ М.Ю. Андропова /
 МП

 _____/ _____/
 МП