

Извещение
о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ
по монтажу и подготовке видеоконтента для наполнения электронной библиотеки
(медиаатеки) с видеоматериалами мероприятий, проводимых в режиме
видеоконференцсвязи (ВКС) на сайте МУМЦФМ.

1. Заказчик		
1.1.	Наименование	Автономная некоммерческая организация «Международный учебно-методический центр финансового мониторинга» (МУМЦФМ).
1.2.	Место нахождения	г. Москва, Старомонетный переулок, д. 31 стр. 1
1.3.	Почтовый адрес	г. Москва, Старомонетный переулок, д. 31 стр. 1
1.4.	Адрес электронной почты	info@mumcfm.ru; Sorokin@mumcfm.ru
1.5.	Номер контактного телефона	+7 495 950-31-34
1.6.	Ответственное должностное лицо	Сорокин К.Г.
2. Краткое изложение условий Договора		
2.1.	Наименование объекта закупки	Выполнение работ по монтажу и подготовке видеоконтента для наполнения электронной библиотеки (медиаатеки) видеоматериалами мероприятий, проводимых в режиме видеоконференцсвязи (ВКС) на сайте МУМЦФМ.
2.2.	Описание объекта закупки	Работы по монтажу и подготовке видеоконтента для наполнения электронной библиотеки (медиаатеки) видеоматериалами мероприятий, проводимых в режиме видеоконференцсвязи (ВКС) на сайте МУМЦФМ осуществляются в соответствии с Техническим заданием (Часть V. Конкурсной документации) и проектом договора (Часть IV. Конкурсной документации).
2.3.	Информация о месте и объеме выполнения работ (закупки товаров, оказания услуг)	Место выполнения работ: г. Москва, Старомонетный переулок, д. 31, стр. 1. Исполнитель выполняет работы в соответствии с условиями, обозначенными в проекте договора (часть IV конкурсной документации) и в Техническом задании (часть V конкурсной документации), в том числе: - нарезка (разделение на части) видеозаписей на смысловые законченные логически обособленные части; - удаление отрезков, содержащих технические и регламентные перерывы, анонсы мероприятий, нечеткости изображения, прерывание звука и др.; - масштабирование изображения для улучшения степени его восприятия (крупный план – фокусировка на лектора и др.); - усиление насыщенности изображения и цвета (при необходимости); - очистка от фоновых помех и шумов, существенно затрудняющих восприятие звука (при необходимости); - усиление звуковой дорожки (при необходимости); - оформление видеороликов согласно брендбуку Заказчика (использование логотипа, цветов и шрифта);

		- добавление текстового описания и начальной и конечной заставок для каждого видеоролика, содержащего название мероприятия и/или обсуждаемого вопроса, другие согласованные с Заказчиком данные; - добавление данных лектора в готовых видеороликах при каждом первом появлении лектора либо добавлении дополнительного экрана-заставки с данными лектора в случае, если лектор на экране не появляется (скрыт презентационными слайдами и т.д.); - кадрирование и ретуширование записи с обрезкой неактивных экранов; - перекрытие активных экранов зарубежных участников в случае вопросов (диалогов) с их стороны (растягивание предыдущего кадра и/или кадра презентационных материалов, фокусировка на лекторе в момент ответа на вопросы, размывание части соответствующего изображения и иные приемы), добавление текстовой информации (титров) о задающей вопрос стороне; - иные необходимые работы, отвечающие задачам выполнения работ по монтажу и подготовке видеоконтента для создания электронной библиотеки (медиаотеки) видеоматериалов мероприятий, проводимых в режиме ВКС. Полный объем работ приведен в Техническом задании (Часть V. Конкурсной документации).
2.4.	Срок выполнения работ, (поставки товаров, оказания услуг)	Не позднее «10» декабря 2021 г. включительно.
2.5.	Начальная (максимальная) цена договора	Начальная (максимальная) цена Договора составляет: 1 200 000,00 руб. (Один миллион двести тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС. В цену Договора включены все расходы, в том числе расходы на страхование, уплату налогов, сборов, таможенных пошлин и других обязательных платежей.
2.6.	Источник финансирования	Субсидия из Федерального бюджета
3.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Открытый конкурс.
4.	Срок, место и порядок подачи заявок участников открытого конкурса	Подача заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по адресу: г. Москва, Старомонетный переулок, д. 31 стр. 1. Прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется с даты размещения на сайтах www.i-tenders.ru и www.mumscfm.ru извещения о проведении открытого конкурса (19.02.2021) и прекращается «12» <u>марта</u> 2021 г. в 11 часов 00 минут (время московское). Присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи

		заявки допускается) участники открытого конкурса вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе после объявления конкурсной комиссией о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе.
5.	Предъявляемые к участникам открытого конкурса требования	Предъявляемые к участникам открытого конкурса требования указаны в пункте 10.1 части I. Общие условия проведения открытого конкурса, включая инструкцию по заполнению и подаче заявки на участие в открытом конкурсе Конкурсной документации.
6.	Язык, на котором предоставляется конкурсная документация	Конкурсная документация предоставляется на русском языке.
7.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе будет осуществляться по адресу: г. Москва, Старомонетный переулок, д. 31 стр. 1, кабинет № 522, <u>12.03.2021</u> г. в 11 часов 00 минут по московскому времени.
8.	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Не позднее 15-ти дней с даты вскрытия конвертов с заявками.
9.	Требование об отсутствии сведений об участнике открытого конкурса в реестре недобросовестных поставщиков, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица	Установлено.

Генеральный директор МУМЦФМ



Андропова М.Ю.





